

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 32  
имени Москвича Б.Е.

ПРИКАЗ

« 01 » сентября 2023г.

№ 441

п. Комсомольский

Об организации горячего питания  
обучающихся МБОУ ООШ № 32 им. Москвича Б.Е.  
в 2023-2024 учебном году

В целях охраны здоровья обучающихся школы, обеспечения их качественным питанием, привлечения к контролю за питанием родительского самоуправления приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию питания в школе учителя начальных классов
2. Утвердить график питания обучающихся 5-9 классов в школьной столовой. (Приложение № 1).
3. Утвердить график дежурства педагогов по столовой ( Приложение №2)
4. Утвердить список поставщиков продуктов питания и продовольственного сырья (Приложение № 3).
5. Трофимовой Ксении Сергеевне:
  - 1) осуществлять контроль за ведением журнала учета питания обучающихся;
  - 2) организовать питание обучающихся с 01.09.2023 года питание осуществлять по заявкам классных руководителей в специальном журнале;
  - 3) ежедневно в 8.00 часов вывешивать меню с указаниями всех блюд, веса порций и цены, утвержденные директором школы. Обеспечивать беспрепятственную работу бракеражной комиссии.
6. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии школьной медсестры Цыбка Н.Ф. или членов комиссии по питанию.  
Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке, ответственность за ее ведение возлагается на школьную медсестру Цыбка Н.Ф.
7. Повару Шрам Н.Д.:
  - 1) получать продукты со склада не позднее 17.00 часов накануне предшествующего дня;
  - 2) строго соблюдать технологию приготовления блюд;
  - 3) выдавать готовую продукцию только после снятия пробы школьной медсестры с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
  - 4) при организации питания строго следовать меню. При невозможности соблюдать меню необходимо известить директора школы.
8. Установить стоимость горячего питания школьников при 5-дневной рабочей недели, возрастная категория с 11-18 лет: Завтрак – 72 руб.: бюджетные средства- 5

рублей родительская плата – 67 руб.

**9.** Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель – Трофимова К.С. (ответственная за питание)

Члены комиссии – Шрам Н.Д. (повар)

Цыбка Н.Ф. (медсестра)

Гриценко Н.С. (член родительского комитета)

**10.** Членам бракеражной комиссии:

1) осуществлять контроль за качеством и нормами питания (весом порций, соответствии закладки продуктов требованием технологических карт);

2) ежедневно с 8.30 часов проверять качество приготовленных блюд и вес порций.

Записи о проведенном бракераже производить в специальном журнале.

**11.** Кухонной рабочей Сиденко Н.Г.:

1) обеспечивать наличие на столах в обеденном зале соли, салфеток, контейнеров со столовыми приборами;

2) осуществлять мытье и обработку столовой посуды и приборов, кухонной посуды, санитарную обработку технологического оборудования, разделочных столов и досок, ветоши и щеток, столов в обеденном зале в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-08 с использованием сертифицированных моющих и дезинфицирующих средств;

3) содержать в чистоте производственные помещения и моечную; своевременно выносить из пищеблока отходы, упаковку и тару, не допуская их складирования;

4) один раз в неделю (в пятницу) проводить генеральную уборку моечной и др. помещений пищеблока;

5) маркировать кухонную посуду, инвентарь, оборудование в варочном цехе и в моечной;

6) вывешивать инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря;

7) в целях недопущения использования кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью ежедневно производить осмотр посуды и своевременно ее выбраковывать; вести журнал учета битой и выбракованной посуды;

8) использовать тару для пищевых отходов обязательно с крышками; выносить отходы при наполнении емкости не более 2/3 ее объема.

**12.** Классным руководителям 5-9 классов вменить в обязанности следующее:

1) обеспечение приема пищи детьми согласно графику;

2) контроль личной гигиены обучающихся перед едой;

3) соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

4) формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

5) ответственность за своевременность (до 12.00 час.) и правильность оформления бланков заказов завтраков на следующий день, а пакетированного молока в день выдачи его обучающимся;

6) присутствие в столовой с классом во время приема пищи обучающимися;

7) выполнение обязанностей дежурного учителя в столовой (по графику);

8) обеспечение соблюдения личной гигиены и правил поведения в столовой обучающихся класса; обеспечение сохранности мебели и столовых приборов;

9) проведение информационной работы по организации питания в школе и разъяснительно-пропагандистской работы среди обучающихся и родителей о

преимуществах своевременного горячего питания;

10) обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием;

11) ведение ежедневного учета питающихся детей;

12) сдают ответственному за организацию питания табель учета посещаемости детей ежемесячно (на следующий день за отчетным месяцем), а также табель по выдаче учащимся молока;

13. Лапшиной Е.А. ежемесячно до 25 числа составлять отчеты по питанию обучающихся и предоставлять их в управления образованием.

14. Содержание приказа довести до классных руководителей на совещании при директоре.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №32  
им. Москвича Б.Е.



Мазур О.Ю.

С приказом ознакомлены:

01.09.2023г.	И.С.	Гриценко И.С.
01.09.2023г.	Е.А.	Лапшина Е.А.
01.09.2023	И.Д.	Краснова И.Д.
01.09.2023	А.Н.	Воронцов А.Н.
01.09.2023	М.Р.	Тимофеева М.Р.
01.09.2023	К.С.	Григорьева К.С.
01.09.2023	В.Ю.	Степанова В.Ю.
01.09.2023	С.В.	Цобко С.В.
01.09.2023	С.Д.	Щади С.Д.
01.09.2023	Н.А.	Сидорова Н.А.



Приложение №1  
к приказу № 441  
01.09.2023г.

**График питания обучающихся  
в школьной столовой  
на 2023-2024 учебный год**

Смена	Классы	Количество учащихся	Время	Стоимость
1	5класс	11	10.20-10.40	
<b>Дезинфекция, проветривание 10.40-11.00</b>				
2	6,7,8,9 классы	40	11.20 -11.40	

Приложение №2  
к приказу № 441 от  
01.09.2023г.

**График  
дежурства учителей  
в школьной столовой**

**2 смена** – Красикова Ирина Дмитриевна – 5 класс  
Григорьева Марина Ренатовна- 6 класс  
Трофимова Ксения Сергеевна – 7 класс  
Воронков Алексей Викторович - 8класс  
Григорьева Марина Ренатовна - 9 класс

Приложение №3  
к приказу № 441 от  
01.09.2023г.

**Список поставщиков продуктов  
питания и продовольственного сырья**

1. ИП Тыщенко С.А.
2. ИП Шакур Е.Е.

Директор МБОУ ООШ №32  
им. Москвича Б.Е.



Мазур О.Ю.

## Список детей

### 5 класс

1. Заболотная Анна Алексеевна
2. Заболотный Иван Алексеевич
3. Красновская Полина Витальевна
4. Майстренко Полина Витальевна
5. Полежай Анастасия Олеговна
6. Финько Николай Николаевич
7. Чуприна Диана Алексеевна

### 6 класс

1. Азерьер Ангелина Александровна
2. Ковленко Никита Сергеевич
3. Григорьев Тимофей Александрович
4. Курбанова Тамила Абдуллаевна
5. Ромашкин Роман Денисович
6. Соболев Матвей Иванович
7. Стояненко Вероника Ивановна
8. Кандауров Владислав Эдуардович
9. Трофимов Тимофей Александрович
10. Тырса Кирилл Александрович

### 7 класс

1. Александрова Дарья Вячеславовна
2. Антосик Денис Николаевич
3. Заболотная Мелания Алексеевна
4. Затенацкий Захар Викторович
5. Кирлан Данил Алексеевич
6. Камбегов Тимур Асланбекович
7. Компаниец Ольга Игоревна
8. Лапшина Варвара Ивановна
9. Мовсесян Рафаэль Сергеевич
10. Первушкина Карина Олеговна
11. Соловоденко Вероника Владимировна
12. Стояненко Елена Ивановна
13. Финько Тимофей Николаевич
14. Юренко Раиса Алексеевна

### 8 класс

1. Киреев Артем Сергеевич
2. Цыбка Артем Александрович
3. Мерзлякова Дарья Александровна
4. Мищенко Иван Сергеевич
5. Охотникова Полина Олеговна
6. Подгола Алексей Андреевич
7. Ребежа Егор Михайлович
8. Рубан Мария Геннадьевна

### 9 класс

1. Соболев София Ивановна
2. Касько Светлана Николаевна
3. Петров Егор Григорьевич
4. Профатилов Евгений Александрович
5. Веремеева Екатерина Олеговна
6. Петренко Алексей Евгеньевич
7. Корноухов Артем Николаевич
8. Корниенко Евгений Андреевич